

FRANÇAIS LANGUE MATERNELLE (FLM)+ CERTIFICATION LE ROBERT

Objectifs de la formation :

Être en capacité de produire des écrits à destination interne (courriels, notes..) ou externe (clients, fournisseurs, partenaires...)

Connaître et être capable de mettre en œuvre les règles de la langue Française.

Prérequis :

Avoir le français pour langue maternelle ou avoir acquis le niveau A2 en français (suivant les niveaux du CECRL), et ne pas être en situation d'analphabétisme.

Public (1):

Tout public souhaitant produire des écrits respectant les règles et usages de la Langue.

PROGRAMME DETAILLE :

Le programme ci-dessous peut être modifié en fonction des objectifs et de la progression du stagiaire.

- ❖ **Rédiger des écrits dans le cadre d'une activité professionnelle, en respectant les règles de la langue Française**
 - Respecter les règles d'orthographe lexicale, de formation du pluriel et du féminin, et les transposer dans des situations de rédaction professionnelle
 - Appliquer les règles d'orthographe liées à l'utilisation de mots homophones, et les transposer dans des situations de rédaction professionnelle
 - Respecter les règles de la conjugaison, et les transposer dans des situations de rédaction professionnelle
 - Appliquer les règles d'accord au sein du groupe nominal, et les transposer dans des situations de rédaction professionnelle
 - Respecter les règles d'accord entre le sujet et le verbe, et les transposer dans des situations de rédaction professionnelle
 - Appliquer les règles d'accord du participe passé, et les transposer dans des situations de rédaction professionnelle

- ❖ **S'exprimer de manière adéquate (registre de langue, vocabulaire sélectionné, construction des phrases) dans un contexte professionnel défini**
 - Employer des mots de vocabulaire général dans le sens que leur définit la norme linguistique, quand on s'exprime dans une situation professionnelle
 - Recourir à un registre de langue adapté, quand on s'exprime dans une situation professionnelle
 - S'exprimer en respectant les règles de la grammaire française, quand on produit des écrits professionnels

CERTIFICATION LE ROBERT

❖ Objectifs et contexte de la certification :

- La Certification mesure le niveau de maîtrise de la langue française en contexte professionnel : respect des règles de la langue, précision de l'expression orale et écrite.

❖ Compétences attestées :

- Rédiger des écrits dans le cadre d'une activité professionnelle, en respectant les règles de la langue française :
- Identifier le genre des noms et écrire correctement les mots (singulier et pluriel, masculin et féminin)
- Différencier et écrire correctement les homophones lexicaux et grammaticaux
- Conjuguer correctement les verbes en respectant les temps et les modes de la conjugaison
- Accorder correctement les éléments du groupe nominal
- Accorder correctement un verbe avec son sujet
- Accorder correctement un participe passé
- S'exprimer de manière adéquate (registre de langue, vocabulaire sélectionné, construction des phrases) dans un contexte professionnel défini :
- Attribuer correctement aux mots leur sens communément admis
- Employer le registre de langage approprié à la situation de rédaction
- Construire des phrases grammaticalement correctes en employant adéquatement les mots-outils

❖ Modalités d'évaluation :

Evaluations en ligne, comporte 350 questions.

5 types d'exercices sont proposés :

- Dictée de mots et d'expressions
- Phrases à compléter en insérant un mot
- Phrases à compléter après avoir écouté un enregistrement
- Questions à choix multiple
- Phrases à corriger, si on estime qu'elles comportent une erreur

Modalités pédagogiques	<ul style="list-style-type: none"> • Cours présentiel + e-learning
Méthode pédagogique	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Les cours sont orientés sur votre pratique professionnelle, adaptés à votre niveau, objectifs, contexte spécifique ❖ Nos parcours sont individualisés ❖ Les cours se font dans la langue cible. ❖ Les activités sont alternées et réparties selon les objectifs pédagogiques de l'apprenant ❖ Nos outils, supports et parcours sont diversifiés et définis pour répondre aux objectifs de l'apprenant
Moyens et supports pédagogiques	<ul style="list-style-type: none"> • Sont variés afin de favoriser la diversité des modes d'apprentissage (supports écrits, audio, vidéos...). • Exemples d'écrits produits par l'apprenant. • La mise à disposition des supports est faite sous format digital • Intégration de notre plateforme e-learning pour le travail de consolidation
Modalités d'évaluation et acquis de la formation :	
Positionnement	<ul style="list-style-type: none"> • Evaluation Orthodidacte (20 min) • Recueil de besoins
En cours de formation	<p>Enquête de satisfaction stagiaire Evaluations formelles & informelles, recadrage pédagogique si nécessaire</p>
	<p>Certification Le Robert- Le référentiel vous sera remis sur demande.</p>
Fin de Formation	<p>Evaluation des acquis</p>
	<p>Rédaction du bilan de formation, restitution des compétences acquises, ou en cours d'acquisition</p>
	<p>Questionnaire de satisfaction</p>
	<p>Remise du certificat de réalisation</p>

MAJ le 20/03/23