



Certifications Langues : TOEIC® - LINGUASKILL – BRIGHT – LE ROBERT – LEVELTEL - Pipplet FLEX

La Certification Informatique : TOSA

Centre qualifié OPQF – Référencé sur Datadock

Centre agréé DREETS pour les formations CSE / CSSCT

LA FORMATION ECONOMIQUE DES MEMBRES DU COMITE SOCIAL ET ECONOMIQUE SUR CINQ JOURNEES

(Pour les élus des entreprises de plus de 50 salariés)

Objectifs de la formation :

- Maîtriser les attributions du C.S.E.
- Connaître les droits et devoirs des membres
- Gérer les budgets du C.S.E.
- Connaître les différentes formes juridiques des sociétés
- Savoir lire le bilan et le compte de résultat
- Exploiter les chiffres

Prérequis : Aucun

Public ⁽¹⁾ :

Tous les représentants du personnel des entreprises de 50 salariés et plus

Parcours de formation : Présentiel

PROGRAMME DETAILLE

1^{ère} partie formation économique sur trois journées (consécutives ou non consécutives) Le rôle et le fonctionnement du C.S.E.

L'organisation interne du C.S.E. :

- Le bureau : secrétaire, trésorier, président...
- Les autres membres : titulaires, suppléants,
- Les réunions et ses documents : convocation, ordre du jour, procès-verbal...
- Les commissions obligatoires et facultatives. La CSSCT.
- Le règlement intérieur.

Les moyens d'actions :

- Les budgets du C.S.E.,
- Le local et le matériel,
- Les heures de délégation,
- La liberté de circulation et de déplacement,
- Le recours aux experts,
- Le délit d'entrave.

ESPACE PROJET – Formations Langues – Informatique – Formation des élus CSE/CSSCT

Tél. 02.35.42.73.73 – Mail : contact@espace-projet.com – 147 Rue de Paris – 76600 Le Havre

S.A.S. au capital de 5 000 euros – RCS Le Havre 452 155 278 – N° TVA FR95452155278 – SIRET 452 155 278 00032 – APE 8559A

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 23 76 03619 76 auprès du préfet de région de Normandie



Certifications Langues : TOEIC® - LINGUASKILL – BRIGHT – LE ROBERT – LEVELTEL - Pipplet FLEX

La Certification Informatique : TOSA

Centre qualifié OPQF – Référencé sur Datadock

Centre agréé DREETS pour les formations CSE / CSSCT

Le rôle économique et professionnel :

- La marche générale de l'entreprise,
- Les informations économiques, sociales et financières,
- Les consultations obligatoires,
- La représentation auprès des partenaires sociaux.

La gestion des budgets : les obligations comptables, la séparation des budgets :

- Le budget de fonctionnement et son utilisation :
 - Le 0,2% et son calcul,
 - Les règles d'imputation des frais du C.S.E.
- Le budget des activités sociales et culturelles et son utilisation :
 - Le calcul du budget, les bénéficiaires des A.S.C.
 - Les diverses activités et leurs conditions.
- Le contrôle URSSAF

2^{nde} partie formation économique sur deux journées (consécutives ou non consécutives)

Initiation à la lecture des documents comptables de l'entreprise

L'entreprise :

- Les différentes formes juridiques : SARL, SA, SAS, SNC, Association...
- La représentation et le rôle des élus dans les organes sociaux.

Lire et déchiffrer un bilan : l'actif et le passif.

Le compte de résultat et la vie de l'entreprise : les produits et les charges.

L'annexe pour rentrer dans le détail des chiffres :

- Les immobilisations,
- Les provisions,
- Les créances et les dettes.

Les chiffres clés :

- La masse salariale,
- Les résultats,
- Les dividendes...



Certifications Langues : TOEIC® - LINGUASKILL – BRIGHT – LE ROBERT – LEVELTEL - Pipplet FLEX

La Certification Informatique : TOSA

Centre qualifié OPQF – Référencé sur Datadock

Centre agréé DREETS pour les formations CSE / CSSCT

Donner un sens aux chiffres :

- La progression et/ou la régression,

Les ratios de lisibilité :

- Productivité,
- Solvabilité,
- Rentabilité,
- Les équilibres financiers.

La valeur ajoutée,

L'excédent brut d'exploitation.

L'état de santé de l'entreprise

Démarche pédagogique :

Formation en groupe de 10 stagiaires maximum.

Deux intervenants sur la formation.

Moyens pédagogiques :

Support papier remis ou envoyé par mail + vidéoprojecteur.

Modalités d'évaluation et acquis de la formation :

Chaque stagiaire complète un questionnaire de satisfaction et nous lui remettons un certificat de réalisation.

Durée et organisation de la formation :

- Cinq journées de formation de 7 heures (9h00 12h30 et 13h30 17h00)
- Soit dans nos locaux situés 147, Rue de Paris – 76600 Le Havre (1^{er} étage – au-dessus de FRANCE BLEU NORMANDIE)
- Soit dans vos locaux dans une salle dédiée à la formation (vidéo projecteur pour ordinateur et écran). Prévoir frais de déplacements en sus.
- Soit en Visio conférence

Pour toute demande d'informations complémentaires, merci de contacter :

Laurence Hamon – laurence.hamon@espace-projet.com - tél : 06 88 84 83 68

Agathe Gréget – agathe.greget@espace-projet.com – tél 02 32 79 16 78

⁽¹⁾ Espace Projet est attentif au projet de formation de toute personne. Si vous êtes en situation de handicap contactez-nous pour l'analyse de l'adaptation des modalités de l'action de formation.

ESPACE PROJET – Formations Langues – Informatique – Formation des élus CSE/CSSCT

Tél. 02.35.42.73.73 – Mail : contact@espace-projet.com – 147 Rue de Paris – 76600 Le Havre

S.A.S. au capital de 5 000 euros – RCS Le Havre 452 155 278 – N° TVA FR95452155278 – SIRET 452 155 278 00032 – APE 8559A

Déclaration d'activité enregistrée sous le numéro 23 76 03619 76 auprès du préfet de région de Normandie